

Unsere Allgemeinen Geschäfts- und Mietbedingungen (AGB) gelten für die Rechtsbeziehungen zwischen Ihnen (Mieter) und der **Rolf Behrens Ferienwohnungen GmbH** (Vermittler) bzw. der **Hillmer Ferienwohnungen GmbH** (Vermittler).

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäfts- und Mietbedingungen (AGB) sind integraler Bestandteil des Vertrags über die kurzfristige Vermietung einer Ferienwohnung. Der Vertrag zwischen dem Mieter und dem jeweiligen Vermieter kommt durch die Übermittlung der Buchungsbestätigung durch den Vermittler zustande, die zugleich als Rechnung und Vertragsbestätigung gilt. Ein gesonderter schriftlicher Vertrag wird nicht ausgestellt.

1. Allgemeines

1.1. Die von Ihnen gemietete Ferienwohnung steht nicht im Eigentum des Vermittlers. Wir handeln ausschließlich als Vermittler im Namen und auf Rechnung des jeweiligen Vermieters, der als alleiniger Vermieter auftritt. Der Mietvertrag (Buchung) kommt im Namen und mit Vollmacht des jeweiligen Vermieters zustande. Wir treten nicht als Reiseveranstalter im Sinne des § 651a Abs. 1 BGB auf.

Bei dem vorliegenden Vertrag handelt es sich um einen Mietvertrag über eine möblierte Unterkunft (Ferienwohnung/Ferienhaus) zur vorübergehenden Nutzung im Rahmen einer kurzzeitigen Beherbergung (Kurzzeitmiete). Das Mietverhältnis begründet keinen dauerhaften Wohnsitz.

Als Vermittler übernehmen wir keine Haftung für Pflichten aus dem Mietverhältnis selbst. Dazu zählen insbesondere die Verantwortung für den Zustand, die Ausstattung oder Nutzungseignung des Mietobjekts sowie für sonstige Pflichtverletzungen durch den jeweiligen Vermieter. Etwaige Ansprüche aus dem Mietverhältnis sind ausschließlich gegenüber dem jeweiligen Vermieter geltend zu machen. Abweichend hiervon gilt: Soweit es sich bei dem Mietobjekt um eine im Eigentum des Vermittlers stehende Unterkunft handelt, wird das Mietverhältnis direkt mit uns als Vermieter geschlossen. In diesem Fall treten wir nicht nur als Vermittler, sondern als Vertragspartner des Mieters auf. Ob es sich um eine eigene Mietsache handelt, ergibt sich aus der jeweiligen Buchungsbestätigung.

2. Anmeldung, Bestätigung

2.1. Mit der Übermittlung Ihrer Buchungsanfrage über eine unserer Internet-Buchungsplattformen und der Bestätigung der zahlungspflichtigen Bestellung geben Sie ein verbindliches Angebot auf Abschluss eines Mietvertrags ab. Der Vertrag kommt zustande, sobald wir Ihnen die Buchungsbestätigung (die zugleich als Rechnung gilt) übermitteln und die vereinbarte Anzahlung auf unserem Konto eingegangen ist.

Erfolgt die Buchung persönlich vor Ort, telefonisch, per E-Mail oder schriftlich, gilt der Vertrag als geschlossen, sobald wir die Buchungsbestätigung übermittelt haben und die vertraglich vereinbarte Anzahlung fristgerecht auf unserem Konto eingegangen ist. Eine Rücksendung einer unterschriebenen Buchungsbestätigung ist nicht erforderlich.

2.2. Nebenabreden – auch mündliche –, die den Umfang der vertraglichen Leistung verändern, bedürfen der ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung des Vermittlers.

2.3. Die Anmeldung erfolgt für den Anmelder und für alle in der Anmeldung mitaufgeführten Mitbenutzer der Wohnung/des Hauses, für deren Vertragsverpflichtung der Anmelder wie für seine eigenen Verpflichtungen einsteht, sofern er eine entsprechende, gesonderte Verpflichtung durch ausdrückliche und gesonderte Erklärung übernommen hat.

2.4. Sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde, sind Bettwäsche, Handtücher, Kinderbett und Hochstuhl nicht im Mietpreis enthalten. Diese Zusatzleistungen können auf Wunsch gegen gesondertes Entgelt hinzugebucht werden. Die aktuellen Preise sowie Verfügbarkeiten können der Buchungsplattform bzw. dem Buchungsformular entnommen oder direkt beim Vermittler erfragt werden.

2.5. Pro getätigter Buchung wird eine Servicepauschale erhoben. Diese deckt unter anderem ab: das Inkasso für den Gästebeitrag für die Stadt Cuxhaven, Ausstellung der Gästekarte nebst Daten- und Schnittstellenpflege im elektronischen Meldesystem (AVS), Ausführung und Betreuung der Buchung, Betreuung des Geldverkehrs, Durchführung An- und Abreise. Die Servicepauschale gilt auch als verdient, im Falle einer Stornierung und wird nicht erstattet.

3. Datenschutz und Meldepflicht

3.1. Der Vermittler ist berechtigt, alle personenbezogenen Daten, die im Rahmen dieses Vertrages bekannt geworden sind, an den Vermieter sowie an das Gästeverzeichnis der Stadt Cuxhaven weiterzuleiten. Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, ist an uns ein schriftlicher Widerspruch zu erklären.

3.2. Datenverarbeitung im Zusammenhang mit der digitalen Gästekarte. Der Mieter hat Anspruch auf die Nutzung der digitalen Gästekarte, die ihm der Anbieter zur Verfügung stellt. Die Nutzung erfordert die Eingabe folgender Daten: An- & Abreisedatum, Vor- und Zuname des Mieters, Geburtsdatum, Staatsangehörigkeit, Anschrift, Anzahl der Mitreisenden und deren Staatsangehörigkeit, die Ausweisnummer bei ausländischen Gästen, Emailadresse. Diese Daten (mit Ausnahme der Emailadresse)

werden genutzt, um die Meldepflicht des Mieters nach § 30 Bundesmeldegesetz zu erfüllen. Insoweit basiert die Datenverarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit c) DSGVO. Die Aufbewahrungsfrist beträgt zwölf Monate. Danach werden die Daten gelöscht. Die Daten: Vor- und Zuname des Mieters, Emailadresse, Daten über die Nutzung von Vergünstigungen werden verarbeitet, um dem Mieter die mit der digitalen Gästekarte verbundenen Leistungen zur Verfügung zu stellen. Insoweit basiert die Datenverarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit b) DSGVO. Der Anbieter setzt das Unternehmen vOffice GmbH, Am Holm 25, 23730 Neustadt i. H. als Auftragsverarbeiter für die Abwicklung der Meldeverpflichtung über die Gästekarte ein, sowie für die Abwicklung der Erfüllung der Verpflichtung der Bereitstellung der Gästekarte zum Zweck der Inanspruchnahme von Vergünstigungen. Die Daten werden gelöscht, wenn etwaige Ansprüche des Mieters basierend auf der Bereitstellung der Gästekarte verjährt sind, nämlich drei Jahre nach dem Ende des Jahres, in dem der Anspruch entstanden ist.

4. Anzahl Nutzer

4.1. Die Ferienwohnung / das Ferienhaus darf nur von der in der Buchungsbestätigung aufgeführten Anzahl von Erwachsenen und Kindern bewohnt werden.

4.2. Die Mietpreise verstehen sich immer für 2 Personen. Zusätzliche Personen (ab 16. Jahre) werden mit 10,- Euro pro Tag und Person abgerechnet.

4.3. Die Mitnahme von Haustieren ist nur in den Fällen gestattet, in denen die Haustiermitnahme ausdrücklich in der Beschreibung der Wohnung/des Hauses aufgeführt ist und die Mitnahme über die Buchungsbestätigung angemeldet wurde.

5. An- / Abreise

5.1. Die Wohnungen stehen am Anreisetag ab ca. 14:00 Uhr zur Verfügung. Ab 16:00 Uhr stellen wir die Schlüssel in unseren Schlüsselboys zur kontaktlosen Abholung bereit – vorausgesetzt, alle fälligen Zahlungen wurden im Vorfeld vollständig geleistet. Sollte dies nicht der Fall sein und die Anreise erfolgt nach 16:00 Uhr, erheben wir eine Gebühr in Höhe von 25Euro für den zusätzlichen Personalaufwand, der durch die persönliche Zahlungsabwicklung und Schlüsselübergabe entsteht.

5.2. Am Abreisetag ist die Ferienwohnung bis 10:00 Uhr zu übergeben. Sie muss ab 10:00 Uhr von den Reinigungskräften betreten werden können.

5.3. Die in der Buchungsbestätigung angegebenen An- und Abreisetermine sind bindend.

5.4. Die Wohnung ist am Abreisetag besenrein zu hinterlassen. Sollte sie in einem außergewöhnlich verschmutzten Zustand zurückgelassen werden, der über das übliche Maß einer normalen Nutzung hinausgeht (z. B. starke Verunreinigungen von Böden, Wänden, Mobiliar, Küche oder Sanitäreinrichtungen), behalten wir uns vor, eine zusätzliche Reinigungsgebühr in Höhe der jeweils für die Wohnung geltenden Endreinigungskosten zu berechnen, um den erhöhten Reinigungsaufwand abzudecken.

Zum besenreinen Zustand gehört auch, dass Geschirr und Töpfe abgewaschen, der Geschirrspüler ausgeräumt und der Müll entsorgt wurde. Werden diese Aufgaben nicht erledigt, kann der Vermittler hierfür eine Pauschale von 25,00€ berechnen.

5.5. Rückgabe von Parkausweisen: Sofern dem Mieter im Rahmen seines Aufenthalts ein vom Vermieter zur Verfügung gestellter Parkausweis für das kostenfreie Parken auf öffentlichen, ausgewiesenen Stellflächen überlassen wird, ist dieser spätestens am Abreisetag bis 10:00 Uhr gemeinsam mit dem Wohnungsschlüssel an der Rezeption bzw. am vereinbarten Rückgabeort abzugeben. Erfolgt die Rückgabe nicht fristgerecht, behalten wir uns vor, dem Mieter ab dem Abreisetag die jeweils gültige Tagesgebühr des öffentlichen Parkplatzes in Rechnung zu stellen – bis einschließlich jenem Tag, an dem der Parkausweis vollständig und unversehrt bei uns eingegangen ist. Hintergrund: Für nachfolgende Mieter müssen andernfalls kostenpflichtige Parktickets gelöst werden. Der Parkausweis bleibt jederzeit Eigentum des jeweiligen Vermieters und ist sorgsam zu behandeln. Bei Verlust oder Beschädigung kann eine pauschale Ersatzgebühr gemäß den aktuellen Kosten der Stadt Cuxhaven erhoben werden.

6. Betriebskosten

6.1. Die in der Buchungsbestätigung aufgeführte Gesamtsumme für das Mietobjekt beinhaltet die Nebenkosten für Heizung, Elektrizität, Gas und Wasser.

6.2. Endreinigung ist im Endpreis enthalten.

7. Pflegliche Behandlung / Beschädigung des Mietobjektes

7.1. Der Mieter verpflichtet sich, die Wohneinheit / das Haus nebst Inventar und den Gemeinschaftsräumen pfleglich zu behandeln.

7.2. Sollten bei Einzug in die Wohnung Schäden an der Wohnung oder ihrem Inventar vorhanden sein, sind diese vom Mieter unverzüglich dem Vermittler anzuzeigen. Das Gleiche gilt für Schäden, die während des Aufenthalts durch den Mieter oder seine Mitreisenden entstanden sind; diese sind sofort zu melden und zu ersetzen. Im Falle von Beschädigungen oder Verlusten, die durch den Mieter oder seine Mitreisenden verursacht werden, ist der Mieter verpflichtet, den entstandenen Schaden unmittelbar zu ersetzen. Die Abwicklung des Schadens erfolgt direkt zwischen dem Mieter und dem Vermieter, unabhängig von einer etwaigen Versicherungsdeckung des Mieters. Der Mieter hat das Recht und die Pflicht, eine eventuelle Schadensregulierung mit seiner eigenen Versicherungsgesellschaft selbstständig vorzunehmen. Der Vermieter lehnt ausdrücklich jegliche direkte Schadensregulierung durch Versicherer des Mieters ab. Es obliegt dem Mieter, alle notwendigen Schritte zur Schadensregulierung mit seiner Versicherung eigenverantwortlich zu koordinieren und durchzuführen.

7.3. Der Mieter ist verpflichtet, sich an die in dem jeweiligen Haus geltende Hausordnung zu halten. Die Hausordnung ist in der Regel ausgehängt. Nachhaltiges schuldhaftes Übertreten der Hausordnung berechtigt den Vermieter, den Rücktritt vom Mietvertrag zu erklären und einen sofortigen Verweis aus der Wohnung auszusprechen. Ansprüche auf Mieterstattung, Schadenersatz oder sonstige Zahlungen stehen dem Mieter in diesem Falle nicht zu.

7.4. Verlust von Schlüsseln: Verliert der Mieter einen ihm überlassenen Schlüssel zur Ferienunterkunft, so ist dies dem Vermieter unverzüglich anzuzeigen. Der Mieter haftet für alle durch den Verlust entstehenden Kosten, insbesondere für die Wiederbeschaffung des Schlüssels sowie – sofern aus Sicherheitsgründen erforderlich – für den Austausch einzelner Schlösser oder gegebenenfalls der gesamten Schließanlage. Die Entscheidung über den Austausch der Schließanlage trifft der Vermieter nach pflichtgemäßem Ermessen, insbesondere unter Berücksichtigung des Risikopotenzials und der technischen Ausgestaltung der Schließanlage. Ein Anspruch des Mieters auf Nachweis der tatsächlich angefallenen Kosten bleibt unberührt.

7.5. Alle unsere Ferienwohnungen sind Nichtraucherwohnungen. Sollte dennoch in einer unserer Ferienwohnungen geraucht werden, wird eine zusätzliche Grundreinigungsgebühr von 260,- Euro erhoben. Zusätzlich ist ein Mietausfall in Höhe von zwei Tagesmieten zu entrichten.

8. Zahlungsweise

8.1. Die in der Buchungsbestätigung aufgeführte Anzahlung ist innerhalb der genannten Frist auf das Konto des Vermittlers zu zahlen. Die Buchungsbestätigung ist zugleich Rechnung.

8.2. Erfolgt die Anzahlung nicht innerhalb einer weiteren Wochenfrist so entfällt die Verpflichtung des Vermittlers zur Verfügungsstellung des in der Buchungsbestätigung aufgeführten Mietobjektes zum gebuchten Zeitpunkt.

8.3. Die Restsumme der in der Buchungsbestätigung vereinbarten Gesamtsumme muss bis spätestens 4 Wochen vor Mietbeginn auf dem Konto des Vermittlers eingegangen sein. Desweiteren gelten die Bedingungen der Buchungsbestätigung.

8.4. Der Gästebeitrag (Kurtaxe) der Stadt Cuxhaven ist nicht im Mietpreis enthalten und wird bei Anreise gesondert mit Ihnen gemäß der Gästebeitragssatzung abgerechnet. Die Kurkarten stellen wir bei Ankunft innerhalb unserer Bürozeiten in unseren Service Büro's aus.

8.5. Es werden keine Kreditkarten akzeptiert.

9. Rücktritt durch den Mieter / Entschädigungsgebühren

9.1. Jederzeit ist ein Rücktritt von der Buchungsbestätigung vor Antrittstag möglich. Maßgeblich ist der Zugang der Rücktrittserklärung seitens des Mieters an den Vermittler (Poststempel).

9.2. Der Rücktritt ist schriftlich zu erklären.

9.3. Bei jeglichem Rücktritt ist der Vermittler berechtigt, Ersatz bzw. eine Entschädigung für entgangene Einnahmen zu fordern.

9.4. Rücktritts- / Entschädigungsgebühren:

- Bei Rücktritt bis zum 90. Tag vor Antritt – 10% des Gesamtpreises.

- Bei Rücktritt bis zum 60. Tag vor Antritt – 25% des Gesamtpreises.
- Bei Rücktritt bis zum 30. Tag vor Antritt – 50% des Gesamtpreises.
- Bei Rücktritt bis zum 20. Tag vor Antritt – 75% des Gesamtpreises.
- Bei Rücktritt bis zum 10. Tag vor Antritt – 90% des Gesamtpreises.
- Bei Rücktritt am Tag der Anreise oder nicht Antritt – 95% des Gesamtpreises.

9.5. Für jeden Rücktritt wird – zusätzlich zur jeweiligen Entschädigungsgebühr – eine einmalige Stornogebühr in Höhe von 35,- Euro erhoben. Diese umfasst die Bearbeitung der Stornierung einschließlich der Rücküberweisung eventuell bereits geleisteter Zahlungen. Unabhängig davon bleibt die bei Buchung erhobene Servicepauschale bestehen. Sie gilt mit Buchung als verdient und wird im Falle einer Stornierung nicht erstattet.

9.6. Der Mieter ist berechtigt, bei Ausübung seines Rücktrittsrechtes einen Ersatzmieter zu stellen. In diesem Falle wird eine Verwaltungsgebühr von 125,- Euro vereinbart.

9.7. Der Vermittler empfiehlt den Abschluss einer Reiserücktrittskostenversicherung. Die Kosten hierfür sind nicht im Gesamtpreis enthalten. Etwaige Schadensregulierungen obliegen nicht dem Vermittler.

10. Rücktritt durch den Vermittler

10.1. Der Vermittler ist berechtigt, vom Mietvertrag mit dem Mieter zurückzutreten, wenn eine vereinbarte oder nach Ziffer 8 dieser AGB fällige Vorauszahlung auch nach Ablauf einer vom Vermittler gesetzten angemessenen Nachfrist nicht geleistet wird.

10.2. Darüber hinaus ist der Vermittler berechtigt, aus wichtigem, sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag außerordentlich zurückzutreten, insbesondere wenn:

- durch höhere Gewalt oder andere, vom Vermittler oder Vermieter nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages dauerhaft unmöglich wird,
- der Vermittlungsvertrag zwischen dem Vermieter der Unterkunft und dem Vermittler vor Beginn des Mietverhältnisses endet,
- die Buchung unter Angabe falscher oder irreführender wesentlicher Tatsachen erfolgt ist, insbesondere bezüglich der Person des Mieters oder des beabsichtigten Nutzungszwecks,
- der Vermittler berechtigten Anlass zur Annahme hat, dass die Nutzung der Unterkunft den ordnungsgemäßen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Vermittlers oder des Vermieters in der Öffentlichkeit gefährden könnte, ohne dass dies dem Einflussbereich des Vermittlers zuzurechnen ist,
- gegen das Verbot der Untervermietung oder der unbefugten Überlassung an Dritte gemäß Ziffer 4 der AGB verstoßen wird.

10.3. Im Falle eines berechtigten Rücktritts des Vermittlers besteht kein Anspruch des Mieters auf Schadensersatz.

11. Umbuchungen

11.1. Umbuchungen, die vor Beginn der 90-Tagesfrist, auf Veranlassung des Mieters erfolgen, werden mit einer Gebühr von 25,- Euro abgegolten. Spätere Umbuchungen werden einer Stornierung gleichgesetzt.

12. Reklamationen / Baulärm

12.1. Leider kann nicht immer ausgeschlossen werden, dass in Einzelfällen Grund zur Reklamation besteht. Diese müssen unverzüglich einem Mitarbeiter des Vermittlers angezeigt werden. Der Vermittler verpflichtet sich, ihm gemeldete Mängel oder Störungen am Mietobjekt unverzüglich zu beheben, soweit dies im Rahmen seiner Möglichkeiten liegt.

12.2. In den Wintermonaten kann es durch Renovierungsarbeiten in anderen Wohnungen oder innerhalb der Wohnanlagen zu Beeinträchtigungen kommen. Der Vermittler hat keinen Einfluss auf und über die Beauftragung von Handwerkern durch die einzelnen Vermieter und den Ablauf der Arbeiten.

12.3. Sollte es sich unvorhergesehen ergeben, dass während der Mietzeit innerhalb oder in unmittelbarer Nähe der von Ihnen gebuchten Ferienwohnung zu Beeinträchtigungen durch Baustellen oder Baulärm kommt, wird der Mieter davon unverzüglich in Kenntnis gesetzt. Der Vermittler ist gehalten, Störungen für den Mieter soweit irgend möglich zu verhindern. Gelingt dies allerdings nicht oder nicht vollständig, so stehen dem Mieter Schadenersatzansprüche nur bei vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten zu.

12.4. Soweit in der Beschreibung der Unterkunft ein Internetzugang (WLAN) erwähnt wird, handelt es sich um eine freiwillige Zusatzleistung, deren Nutzung im Rahmen der technischen und betrieblichen Verfügbarkeit ermöglicht wird. Die Internetverbindung wird in der Regel über einen gemeinschaftlich nutzbaren Hotspot bereitgestellt, der nicht Teil der vermieteten Wohnung ist und nicht vom Vermieter betrieben wird. Ein Anspruch auf eine bestimmte Bandbreite, Verfügbarkeit oder Störungsfreiheit besteht nicht. Insbesondere kann keine Haftung für zeitweilige Ausfälle, Einschränkungen der Verbindung oder Inkompatibilitäten mit Endgeräten des Mieters übernommen werden. Der Internetzugang stellt keine vertraglich geschuldete Hauptleistung dar und begründet keine Mietminderung, Rückerstattungs- oder Schadensersatzansprüche.

12.5. Der Ausfall einzelner Ausstattungsmerkmale / Zusatzleistungen (z.Bsp. Schwimmbad, Fahrstuhl, Kabel-TV, WLAN, Elektrogeräte, Telefon, Pkw-Stellplatz) berechtigt nicht zur Rückforderung bzw. Teilrückforderung der Miete, da es sich hier um kostenlose Zusatzleistungen handelt. Sie sind kein messbarer Bestandteil der Tagesmiete. Es sei denn, der Ausfall ist vom Vermittler oder dem Vermieter zu vertreten.

12.6. Der Vermittler weist darauf hin, dass die auf unserer Internetseite veröffentlichten Fotos den aktuellen Stand der jeweiligen Unterkunft wiedergeben. In Einzelfällen kann es dennoch zu geringfügigen Abweichungen kommen, etwa durch zwischenzeitliche Umgestaltungen oder saisonale Änderungen.

12.7. Bei den Flächenangaben handelt es sich um ca.-Angaben für die Gesamtfläche der Wohnung, inklusive Wohn- und Nutzfläche. Die Angaben entsprechen nicht der DIN-Norm.

13. Sonstiges

13.1. Alle Preise sind vereinbart in EURO inkl. der jeweils gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer zum Zeitpunkt der Buchungsbestätigung. Ändert sich diese nach Vertragsabschluss und vor Antritt der Buchung, ist die Erhöhung gesondert zu entrichten.

13.2. Hinweis gemäß § 36 Verbraucherstreitbeilegungsgesetz (VSBG): Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) bereit, die Sie unter <https://ec.europa.eu/consumers/odr/> finden. Wir sind weder verpflichtet noch bereit, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

13.3. Salvatorische Klausel. Soweit einzelne Bestimmungen dieser Vertragsbedingungen ungültig sind oder ungültig werden, sind sie auf Grundlage dieser Vertragsbedingungen und -bestimmungen sowie gesetzlicher Regelungen zu ersetzen, die dem Vertragszweck entsprechen. Die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen wird dadurch nicht berührt.

Gerichtsstand ist Cuxhaven.

Stand: 22. Juli 2025

Hinweis zu unseren Kundenbewertungen

Bewertungen auf unserer Webseite können nur von Gästen abgegeben werden, die auch tatsächlich bei uns eine Ferienwohnung oder ein Ferienhaus gebucht und bewohnt haben. Doppelbewertungen für ein und dieselbe Wohnung sind dabei technisch nicht möglich, da pro Buchungsnummer nur eine Bewertung abgegeben werden kann.

Anhand folgender manueller Mechanismen überprüfen wir bei uns eingehende Bewertungen:

Jede eingehende Bewertung wird bei uns manuell gesichtet und überprüft. Hierbei überprüfen wir den Inhalt der Bewertung u.a. nach logischen Widersprüchen und anderen Auffälligkeiten.

Sobald eine Bewertung aufgrund unserer Prüfmechanismen Auffälligkeiten enthält, schließt sich eine eingehende manuelle Überprüfung der jeweiligen Einzelfälle an.

Alle auf diese Art und Weise herausgefilterten Bewertungen werden von unserem Team einer generellen Plausibilitätskontrolle unterzogen. Für die Plausibilitätskontrolle berücksichtigen wir das gesamte Bewertungsverhalten des Gastes. Hierbei überprüfen wir, ob der Mietzeitraum und Bewertung des Objekts in zeitlichem und räumlichem Verhältnis zueinander stehen und ob inhaltliche Widersprüche bestehen. Dadurch gehen wir der Frage nach, ob wir die Möglichkeit hatten, auf eventuelle Mängel noch während des Aufenthalts einzugehen und hier Abhilfe zu schaffen. Sodann versuchen wir, mit den Verfassern von solchen auffälligen Bewertungen in Kontakt zu treten, um die Aussagen in deren Bewertung gegebenenfalls verifizieren zu können und Abhilfe zu schaffen. Klären sich die Umstände auf, wird die Bewertung dementsprechend angepasst. Bleiben die Umstände für die Bewertungsabgabe zu vage und unklar, bleibt die entsprechende Bewertung herausgefiltert. Sie wird nicht weiter angezeigt oder gar nicht erst veröffentlicht.

Alle auf diese Art und Weise herausgefilterten Bewertungen fließen nicht in die dargestellte Gesamtwertung ein.

Eine strengere Filterung negativer oder Bevorzugung von positiven Bewertungen findet nicht statt. Solange eine Bewertung den oben genannten Kriterien entspricht, wird sie ungeachtet dessen, ob sie wohlwollend, kritisch oder gar abwertend formuliert ist, gleichwertig veröffentlicht.